

Registratie van geweld op het Atlas College

Inhoud

1.	Inleiding	3
1.1	Waarom registratie van geweld?	3
1.2	Om welke vormen van geweld gaat het?	3
1.3	Andere gegevens/bronnen over geweld op school.....	3
2.	Meetmethodiek	4
2.1.	Rapportageprocedure	4
2.2	Meetinstrument.....	4
3.	Rapportage en beleidsontwikkeling	5

1. Inleiding

1.1 Waarom registratie van geweld?

Het Atlas College wil inzicht hebben in de ernst van het geweld dat zich binnen de vijf locaties van de school voordoet. Daarom moet worden vastgesteld hoe frequent bepaalde vormen van geweld voorkomen. Vervolgens moeten deze incidenten worden gerelateerd aan de waarden die wij aanhangen op het vlak van geweld. Op basis van dit oordeel kan vervolgens meer of minder prioriteit gegeven worden aan de bestrijding van bepaalde vormen van geweld.

Registratie staat dus aan de basis van rationele beslissingen over:

- de ontwikkeling van effectieve middelen ter bestrijding van de verschillende geweldsvormen en
- de daadwerkelijke aanwending en/of aanschaf van deze middelen.

1.2 Om welke vormen van geweld gaat het?

Systematische en betrouwbare registratie van alle mogelijke vormen van geweld op onze school zou te veel tijd - en dus formatie - kosten. Daarom blijft de registratie beperkt tot een aantal in onze ogen ernstige vormen van geweld:

- die direct waarneembaar zijn,
- die eenduidig getypeerd kunnen worden,
- waarvan de (oorzakelijke) gevolgen direct aan te tonen en eenduidig te interpreteren zijn,

In de praktijk betekent dit dat de volgende vormen van geweld voor registratie in aanmerking komen.:

- *verbale bedreiging* van personeel of leerlingen met *lichamelijk geweld*;
- *verbale bedreiging* van personeel en leerlingen met *de dood*;
- *bedreiging* van personeel of leerlingen met *een voorwerp* waarmee zonder twijfel *fysiek letsel* kan worden aangericht;
- daadwerkelijke *aanwending van geweldsmiddelen* waardoor *fysiek letsel is aangebracht* bij personeel of leerlingen;
- ernstige vormen van *lichamelijke seksuele intimidatie* zoals ongewenste betasting, aanraking of verkrachting;
- aantoonbare lichamelijke of sociale schade bij leerlingen of personeel die zonder twijfel kunnen worden teruggebracht tot een vorm van geestelijk geweld. Met name wordt hierbij gedacht aan pesterijen of verbale wreedheden die aantoonbaar hebben geleid tot disfuncties of uitval van leerlingen of personeel. Daaronder vallen ook pesterijen of verbale wreedheden per telefoon (sms e.d.) en internet;
- vernieling of diefstal van persoonlijke eigendommen van leerlingen of personeel.

Van deze verschillende vormen van geweld wordt geregistreerd door wie het geweld wordt uitgeoefend en op wie het geweld is gericht: leerlingen, personeel, ouder/voogd of bepaalde soorten buitenstaanders.

1.3 Andere gegevens/bronnen over geweld op school

Binnen het Atlas College wordt op verschillende manieren gerapporteerd over het voorkomen van geweld binnen of bij de locaties. Daarbij gaat het vrijwel altijd over de beleving van de veiligheid op school. Dit aspect komt onder meer ter sprake bij:

- de enquêtes die in het kader van de kwaliteitsmeting onder leerlingen en personeel worden afgenomen;
- tijdens de gesprekken van de onderwijsinspectie met leerlingen, ouders en personeel tijdens hun bezoek aan de scholen;
- bij enquêtes die de Arbo-dienst houdt in het kader van een RI&E;
- bij enquêtes onder brugklasleerlingen over hun sociale welbevinden.

In al deze gevallen gaat het meestal niet om werkelijke gevallen van geweld maar om het idee van veiligheid. Concretere informatie is (soms) te vinden in de dossiers over leerlingen die geschorst of verwijderd worden. Bovendien krijgt de CSL informatie over geweldsincidenten bij het afhandelen van klachten van leerlingen, ouders of personeel.

Geen van deze vormen van registratie levert echter een valide en betrouwbaar beeld op van het feitelijke geweld dat op school plaatsvindt. Bovendien vindt er geen eenduidige rubricering plaats van de geweldsincidenten. Deze ‘Regeling registratie van geweld op het Atlas College’ voorziet in deze lacune.

2. Meetmethodiek

2.1. Rapportageprocedure

De vormen van geweld die via deze regeling voor registratie in aanmerking komen, kunnen overal en op elk moment in een locatie plaatsvinden. Degene die aangewezen wordt om daadwerkelijk te registreren is dus voor deze registratie afhankelijk van anderen die hem of haar melden wat er precies is gebeurd. Om dit proces zo zuiver mogelijk te laten verlopen, is de hieronder beschreven procedure vastgesteld.

Op elke locatie is een adjunct-directeur (op De Dijk teamleider) aangewezen aan wie *personeelsleden* rapporteren over geweldskwesties:

- a. Indien *leerlingen* slachtoffer zijn van geweld melden zij (en/of hun ouders) dat bij hun mentor of bij de eigen kernteamleider/afdelingsleider. Deze geven de melding door aan de betreffende adjunct-directeur, nadat daarvoor aan het slachtoffer toestemming is gevraagd.
- b. Indien *personeelsleden zelf* slachtoffer zijn van geweld, melden zij dat rechtstreeks bij de betreffende adjunct-directeur.

Bij deze procedure gaat het om een *melding ten behoeve van registratie*. Los daarvan worden er door het personeel en de directies van het Atlas College acties ondernomen die gericht zijn op de oplossing en/of bestraffing van geweldsovertredingen en op de opvang van het slachtoffer en zonodig de dader. Dit laatste valt buiten het bestek van deze regeling.

2.2 Meetinstrument

Bij deze regeling hoort een registratieformulier. Dit formulier is zo ingericht dat:

- er geen essentiële kenmerken van het voorval worden vergeten;
- de frequentie waarmee deze kenmerken zich voordoen betrouwbaar kan worden vastgesteld en
- vergelijkbare voorvallen binnen eenzelfde (gewelds)categorie worden geplaatst.

3. Rapportage en beleidsontwikkeling

Aan het einde van het schooljaar geeft de adjunct-directeur die belast is met de rapportage van geweldsincidenten (resp. de teamleider op De Dijk) de ingevulde rapportageformulieren door aan de afdeling Kwaliteitszorg. Deze afdeling maakt voor elke locatie een apart verslag en een vergelijkend overzicht voor het totale Atlas College. De afzonderlijke verslagen worden ter goedkeuring aan de betreffende adjunct-directeuren voorgelegd. Vervolgens worden deze verslagen en het vergelijkend overzicht opgenomen in de map Kwaliteitszorg.

In het jaarverslag van elke locatie worden essentiële onderdelen van het betreffende verslag opgenomen en wordt ook aandacht besteed aan het vergelijkend overzicht voor het totale Atlas College.

De informatie in het jaarverslag van de locatie over het voorkomen van feitelijk geweld op de school zal doorwerken in het veiligheidsbeleid dat wordt vastgelegd in het meerjaren locatieplan en de bijbehorende activiteitenplannen.